

## SOL·LICITUD DE COMUNICACIONS PRÈVIES D'ACTIVITATS INOQÜES

---

Vista la sol·licitud presentada per

- Nom:
- DNI:
- Adreça:
- Telèfon responsable activitat:
- mail:
- Data:
- En representació de l'empresa:

en demanda que se li presti el servei portuari d'utilització de superfície en la zona de servei del port de Mataró

- Previst per les dates:
- En horari d'activitat:
- Per a l'activitat:
  
- Superfícies:
- Serveis sol·licitats:

El peticionari manifesta que (**MARCAR EN CAS DE CONFORMITAT SI S'ESCAU**):

- Que en cas de ser representant, dispo de poders suficients per actuar com a tal.
- Que si la titular és una persona jurídica, està legalment constituïda i inscrita, si s'escau, en el corresponent registre públic.
- Que l'activitat compleix els requisits establerts a la normativa vigent, i que em comprometo a exercir l'activitat d'acord amb la legislació portuària vigent i les condicions informades.
- Que les dades presentades amb la comunicació són certes i accepto que la inexactitud, falsedat o omisió de les dades declarades comportarà la impossibilitat de continuar amb l'activitat, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives, així com la instrucció del corresponent expedient sancionador, quan s'escaigui.
- Que estic informat que l'administració portuària podrà fer les comprovacions necessàries relatives al compliment de les dades declarades havent de facilitar la informació necessària, a requeriment del personal portuari, per al control de l'activitat.
- Que dispo de memòria de seguretat, presentada a l'Ajuntament amb núm de registre d'entrada .....
- Que dispo d'assegurança de responsabilitat civil que cobreix l'esmentada activitat amb la companyia .....
  - i número de pólisa.....
  - i període de vigència fins a.....

SIGNATURA SOL·LICITANT

El Consorci Port de Mataró AUTORITZA l'activitat sota les següents **CONDICIONS**:

1. El desenvolupament de l'activitat resta condicionada a la seva **compatibilitat** amb els serveis portuaris a prestar, l'operativa del port i la disponibilitat de la zona de servei afectada.
2. Si amb la comunicació prèvia no s'adjunta la **documentació** necessària especificada o no s'aporta la totalitat de les dades requerides, el tràmit no és complert i, per tant, la comunicació no és vàlida.
3. Durant l'activitat es prendran les mesures de **seguretat** oportunes per evitar accidents a terceres persones i danys materials a les instal·lacions del port, i si escau, s'haurà de disposar de presència de personal de vigilància i/o policia per a la regulació del trànsit i, en cas necessari, prioritzar l'entrada o sortida del port per aquells usuaris que ho precisin. Qualsevol incidència al respecte serà responsabilitat del promotor.
4. Després de l'activitat, la titular s'encarregarà de la **neteja** i retirada de tots els elements utilitzats i de què no quedin deixalles de cap mena, en altre cas se li facturarà el servei de neteja o de reposició dels desperfectes ocasionats. En tindrà cura que les superfícies restin en perfecte estat de conservació.
5. En els esdeveniments de caràcter lúdic, benèfic, gastronòmic, esportiu i formatiu es farà constar la col·laboració de l'entitat portuària mitjançant la inclusió del seu **logo** corporatiu en la publicitat i difusió de l'activitat, així com es lliurarà un exemplar del material gràfic al Consorci Port de Mataró i **@portdemataro** a les xarxes socials.
6. Durant l'activitat no està permès l'accés a zones d'explotació indirecta o d'especial risc sense autorització expressa dels seus responsables i l'acompanyament del personal portuari. Així mateix, caldrà mantenir en tot moment l'ordre, la neteja i el respecte necessari atès que el port és una **zona de treball** amb riscos inherents a les activitats i a la pròpia configuració de la infraestructura.
7. D'acord amb l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la **protecció de dades** de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d' aquestes dades, i a l'article 11 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals les vostres dades seran tractades per part del Consorci Port de Mataró. Podreu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o oposició, així com el dret de portabilitat de dades mitjançant un escrit adreçat al Consorci Port de Mataró, Passeig Callao s/n 08301 Mataró, mitjançant correu electrònic a [dpd.territori@gencat.cat](mailto:dpd.territori@gencat.cat)
8. Resta totalment prohibit dins el port realitzar esdeveniments d'oci mitjançant reproductors de **música** i megafonia **que causin molèsties**.
9. Les taxes portuàries i els preus privats vigents per la prestació de serveis portuaris estan disponibles a títol informatiu a la pàgina web **www.portmataro.com** Els pagaments corresponents es realitzaran via transferència bancària al Consorci Port de Mataró a BANC SABADELL ES96.0081.0036.4000.0100.5101 BIC/SWIFT: BSAB ESBB
10. Tot desistiment o renúncia al servei atorgat requereix la comunicació al Consorci Port de Mataró

**Normativa de aplicació.** De conformitat amb el previst en l'art. 77.6 de la Llei 5/1998, de 17 d'abril, de ports de Catalunya, l'exercici d'activitats en els espais portuaris està subjecte a comunicació prèvia quan no impliqui l'ocupació privativa del domini públic portuari i la seva durada no excedeixi d'un mes. **La comunicació prèvia s'ha de presentar (10) deu dies abans de l'inici de l'activitat.**

El gerent  
Carles Fillat Riberas

No vàlid sense signatura i segell